

ÕIEND

Tilsi lasteaia Muumioru läbi viidud temaatilise riikliku järelevalve kohta

I. SISSEJUHATUS

1. Temaatilise riikliku järelevalve (edaspidi järelevalve) läbiviimise aluseks Tilsi lasteaia Muumioru on haridus- ja teadusministri 30.04.2013 määrus nr 11 ja Põlva maavanema korraldus 11.09.2013 nr 1-1/2013/357.

2. Temaatilist riiklikku järelevalvet lapse arengu toetamise, sh erivajadustega laste õppe- ja kasvatustegevuse korraldamise, rühmade komplekteerimise, personali töökorralduse ja täiendkoolituse korraldamise ning Eesti Hariduse Infosüsteemis andmete õigsuse üle teostas 11.11.–20.11.2013 Põlva Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna peaspetsialist-inspektor Monika Adamson.

3. Järelevalve teostamisel kasutati järgmisi meetodeid:

3.1. Tilsi lasteaia Muumioru statistilise informatsiooni analüüsimine, sh Eesti Hariduse Infosüsteemis kajastuvate andmete kontrollimine ja analüüsimine;

3.2. tutvumine Tilsi lasteaia Muumioru dokumentatsiooniga ja selle analüüs: õppekava, õppeaasta tegevuskava, rühmade tegevuskavad, põhimäärus, arengukava, sisehindamise aruanne, riskianalüüs, õppe- ja kasvatustegevuse päevikud, pedagoogilise nõukogu protokollid, hoolekogu protokollid;

3.3. vestlused lasteaia direktori, logopeedi, rühmaõpetajate ja õpetaja abidega;

3.4. tutvumine lasteaia õpi- ja kasvukeskkonnaga;

3.5. rühmade külastamine.

4. Lühülevaade lasteaia kohta:

4.1. Tilsi lasteaed Muumioru on munitsipaalharidusasutus, mis asub aadressil Külakeskuse, Tilsi küla, Laheda vald, 63012 Põlva maakond. Registrikood 75009533.

4.2. Tilsi lasteaed Muumioru on lasteaed (edaspidi lasteaed) kuni seitsmeaastastele lastele.

4.3. Lasteaia pidaja on Laheda Vallavalitsus (edaspidi vallavalitsus).

4.4. Lasteaia õppekeel on eesti keel.

4.5 Laste üldarv seisuga 11.11. 2013 EHISe andmetel on 34 last. Lasteaia on 2 rühma.

4.6 Pedagoogide üldarv seisuga 11.09.2013 EHISE andmetel on 8 pedagoogi, sh direktor (1,0), rühmaõpetaja (4,0), logopeed (0,3), muusikaõpetaja (0,25) ja liikumisõpetaja (0,25).

II. OLUKORRA KIRJELDUS JA ANALÜÜS

Lapse arengu toetamine

1. Erivajadustega laste õppe- ja kasvatustegevuse korraldamine (tabelid 1-2)

1.1. Lasteasutuste rühmad, laste arv rühmades ning eri- ja sobitusrühmade moodustamine, õpetajate ja õpetajaid abistavate töötajate töökorraldus.

Lasteaias on moodustatud vastavalt vajadusele ja võimalusele kaks rühma: üks sõimerühm ja üks liitrühm. Sõimerühm Väike My lastele vanuses 1,5–3 aastat ja liitrühm Muumid vanuses 4–7 aastat. Rühmad on moodustatud lähtudes koolieelse lasteasutuse seaduses (edaspidi KELS) § 6 sätestatu alusel.

Laste arv rühmades: sõimerühmas 11 ja liitrühmas 23 last. Liitrühmas on 3 last üle lubatud piirarvu, mis ei vasta KELSi § 7 lõikele 1¹. Direktori sõnul on liitrühma nimekirjas 4 last, kes kasutavad osaajalist kohta. Andmed kajastuvad EHISes. Koostöös omavalitsusega võeti vastu otsus luua võimalus kõigile soovijatele, mistõttu tuleb rakendada osaajalise koha kasutamist.

Lasteaia põhimääruses, mis on kinnitatud 20.11.2013 sätestab § 6 lõige 3 järgmist: lasteasutuse hoolekogu ettepanekul võib vallavalitsus suurendada laste arvu rühmades KELSis sätestatu ulatuses, kuhu kuuluvad erivajadusega lapsed.

Käesolevaks õppeaastaks ei ole hoolekogu teinud ettepanekut laste arvu suurendamiseks liitrühmas.

2013/2014. õppeaasta rühmade moodustamine ja nimekirjad on kinnitatud 06.09.2013 direktori käskkirjaga nr 1-6-6.

Eri- või sobitusrühma ei ole sel õppeaastal moodustatud.

Vallavalitsus on kehtestanud 04.10.2013 määrusega nr 4 „Tilsi lasteaed Muumioru laste vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise korra“. Lasteaia hooajalise tegutsemise otsuse hoolekogu ettepanekul on vallavalitsus väljastanud 07.03.2013 korraldusega nr 28. Korralduse aluseks on 25.02.2013 hoolekogu poolt välja antud protokoll nr 2.

Lasteaia personali koosseis on kinnitatud 07.01.2008 vallavalitsuse korraldusega nr 7 ja direktori 30.01.2013 käskkirjaga nr 1-5/1. Kinnitatud ametikohti on 8,8. Personali koosseisu kuuluvad: 1,0 direktor, 4,0 õpetajat, 2,0 õpetaja abi, 1,0 kokk, 0,3 logopeed, 0,25 muusikaõpetaja ja 0,25 liikumisõpetaja.

Vallavolikogu poolt kinnitatud korraldus „Tilsi Lasteaia koosseisu kinnitamine“ ei ole koosõlas haridusministri 06.12.1999 määrusega nr 58 „Koolieelse lasteasutuse personali miinimumkoosseis“ ja vallavolikogu poolt kinnitatud 20.11.2013 Tilsi Lasteaia Muumioru põhimäärusega nr 10 – loodud ei ole tervishoiutöötaja ametikohta. Lasteaia põhimääruses on sätestatud § 12 ja § 14 tervishoiutöötaja ametikoht ja töökohustused.

Direktori selgitusel on lasteaia põhimääruses personali koosseisus loetletud tervishoiutöötaja ametikoht põhjendusega, et kui eelarvelised vahendid võimaldavad suurendada palgavahendeid, siis rakendatakse vastav ametikoht. Hetkel kasutab lasteaed vajadusel valla perearsti õe teenust, kes asub lasteaia samas majas.

Vallavalitsus on 23.09.2011 kehtestanud määrusega nr 6 Tilsa Lasteaia Muumioru töötaja 7.00–18.00. Dokumentide läbivaatamisel selgus, et lasteaia sõimerühma tööaeg ei ole kooskõlas lasteaia hoolekogu 09.09.2011 ettepanekuga ja 23.09.2011 vallavalitsuse määrusega nr 6. Sõimerühma dokumentides (päevakava, rühmapäevik, lasteaia 2013-2014 õppeaasta tegevuskava) kajastub sõimerühma tööaeg 7.30–17.30.

Rühmaõpetajad alustavad tööd 7.00 ja 7.30. Teine õpetaja tuleb tööle 11.30. Õpetajate kattuv tööaeg on 11.30–14.30. Mõnikord, vastavalt vajadusele ka kuni 15.00. Lasteaias toimib väga hästi õpetajate kattuv tööaeg, mis on vajalik eelkõige ühtse meeskonnana toimimise ja ühiste arutelude jaoks, et toetada laste eakohast ja järjepidevalt arengut.

Õpetaja abide tööaeg on 8.00–16.00. Õpetaja abi ülesandeks on eelkõige rühma kasvukeskkonna puhtuse ja turvalisuse tagamine, päevase toitlustamise korraldamine, laste abistamine riietumisel. On kaasatud ka rühma õppe- ja kasvatustegevusse: saadab lapsi jalutus- ja õppekäikudel, abistab õpetajat grupitundide läbiviimisel, osaleb rühmasiseste ja -väliste ürituste läbiviimisel. Lasteaias puudub üldkoristaja, mistõttu on õpetaja abidel lisaks rühmaruumi koristamisele kohustus hoida korras ka maja üldruumid ning pesta ja triikida laste voodipesu, käterätid jms.

Tabel 1. Lasteasutuste rühmad, õpetajate ja õpetajaid abistavate töötajate tööaeg ja töökorraldus

Rühma liik ja kood EHISes	Rühmade arv		Laste arv rühmas		Osaajaliste kohtade arv	Õpetajate koormus rühmas	Õpetaja abide koormus rühmas
	EHIS	Dok	EHIS	Dok	Dok	Dok	Dok
Sõimerühm 2535	1	1	11	11	0	2,0	1,0
Vanem, liitrühm 2536	1	1	23	23	4	2,0	1,0
KOKKU	2	2	34	34	4	4,0	3,0

Tabel 2. Rühmade õppekeel

Õppekeel	Rühmade arv	
	EHIS	Dok
Eesti	2	2
Eesti (täielik keelekümbel)	0	0
Vene	0	0
Eesti/vene (osaline keelekümbel)	0	0
Muu õppekeel	0	0

1.2. Tugispetsialistide töökorraldus ja ettevalmistus (tabel 3)

EHISe andmetel on lasteaias 9 kõneravi vajavat last, kellele osutatakse logopeedilist abi. EHISesse kantud andmed on kooskõlas lasteaias kohapeal kontrollitud andmetega tugispetsialisti kohta.

Lasteaias töötav logopeed omab erialast kõrgharidust, on lõpetanud Tartu Ülikooli 1981. aastal logopeedi eriala.

Logopeed töötab 0,3 koormusega, st viibib lasteaias kolmel päeval nädalas. E 7.30–10.00 ja 15.00–16.00; T 7.30–10.00 ja K 7.30–10.00. Logopeed töötab 0,7 kohaga ka Tilsa Põhikoolis, mistõttu on kehtestatud lasteaias hommikupoolne tööaeg.

Õppeaasta algul tutvub logopeed kõigi 2–7-aastaste lastega, uurides laste kõne- ja tunnetuslike protsesside arengutaset. Vastavalt tarvidusele avab logopeed lapsele kõneuringu kaardi. Logopeed tegeleb lastega individuaalselt, st logopeed toob ja viib lapse rühmast oma kabinetti, kus toimub individuaaltund ca 15–20 minutit. Vestluses logopeediga selgus, et kõik kooliminevad lapsed käivad korra nädalas individuaaltunnis. Kevadperioodil viib logopeed kooliminevate laste seas läbi koolivalmiduse testi.

Logopeedi sõnul toimub lasteaias tihe ja konstruktiivne koostöö töötajate ning lastevanematega.

Iga õppeaasta lõpul koostab logopeed töö analüüsi, mis on lastega tegevusi kirjeldav dokument. Õppeaasta tegevuste analüüsis puuduvad konkreetsed ettepanekud iga lapse arengu kohta ning kavandamata on ka edaspidised tegevused laste arengu toetamiseks.

Tabel 3. Tugispetsialistide töökorraldus ja ettevalmistus

Ametikoha nimetus	Tugispetsialistide ametikoha koormus		Tugispetsialistide kvalifikatsiooni vastavus nõuetele		Teenusepakkuja (õppenõustamiskeskus, FIE/asutus)
	EHIS	Dok	EHIS	Dok	Dok
Eripedagoog	0,3	0,3	1	1	0
Logopeed	0	0	0	0	0
Eesti keele õpetaja vene õppekeele rühmades	0	0			
Kokku	0,3	0,3	1	1	0

1.3. Lapse arengu analüüsimine ja hindamine (tabel 4)

Lasteaia õppekava on kinnitatud direktori 15.09.2009 käskkirjaga nr 4-4.

Lasteaia õppekava ei ole kooskõlas Vabariigi valitsuse 29.05.2008 määrusega nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“. Riikliku õppekava § 25 on sätestatud, et koolieelse lasteasutuse õppekava tuli viia uuenenud õppekavaga vastavusse 1. märtsiks 2009.

Lasteaia õppekava peatükis õppe- ja kasvatustegevuse korralduses on lapse arengu ja erivajadusega lapse toetamine üldsõnaline.

Lapse arengu fikseerimiseks kasutatakse lasteaias kolme meetodit: arengumapp, arengutabel ja arenguestlus. Laste arengumappidesse on kogutud vaid laste joonistused. Kasutamata on võimalused viia lastega läbi vestlusi, intervjuusid ja erinevaid arengu hindamise teste.

Laste arengu hindamise tabeleid täidetakse üks kord aastas, mis ei võimalda hinnata lapse arengut tervikuna. Tabelit peaks täitma järjekindlalt kaks korda õppeaastas, märkides tabelisse lapse käitumises ilmnenuid muutused, oskuste täienemise või uute oskuste omandamise. Arengumuutuste ülestähendamisel on oluline teha ka kokkuvõtte, kus tuuakse välja lapse tugevad küljed ning tugevdamist vajavad küljed. Järelevalve käigus selgus, et kokkuvõtted, mis kajastavad lapse tugevaid ja tugevdamist vajavaid külgi laste arengu kohta fikseeritud ei ole.

Arenguestlusi viiakse läbi kord õppeaastas. Lasteaias on kehtestatud arenguestluse läbiviimise kord.

Erivajadustega laste arengu toetamiseks rakendatakse kahte tugimeedet: logopeediline abi ja tugiisik. Meetmed kajastuvad EHISes ning on kooskõlas lasteaias lastele korraldatava tugimeetmete ja tegevust tõendava dokumentatsiooniga. Erivajadustega laste puhul ei rakendata individuaalse arenduskava koostamist, mis ei ole vastavuses Vabariigi Valitsuse 29.05.2008 määruse nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“ § 8 lg 3.

Järelevalve teostamise hetkel oli rühmavaatluses näha, et liitühma ühe lapse puhul on vajalik koostada individuaalne arenduskava. Koostöös vallaga on lapsele võimaldatud tugiisik kahel päeval nädalas kella 9.00–11.00. See on projektipõhine tegevus, mis kestab 2013. aasta lõpuni.

Lasteaia õppekavas on kehtestamata koolivalmiduskaardi vorm ning koolivalmiduse hindamise põhimõtted ja korraldamine, millega ei ole täidetud Haridus- ja Teadusministeeriumi 31.08.2011 määruse nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 6 lg 3.

Direktori sõnul on koolieelikuid analüüsitud juba kolm aastat ning järelevalve käigus selgus, et lasteaias on olemas ja kasutusel koolivalmiduskaardi vorm.

Lasteaias on olemas 2013/2014. õppeaasta tegevuskava, mis on kinnitatud 19.09.2013 direktori käskkirjaga nr 1-68.

Õppeaasta tegevuskava tutvustatakse lastevanematele ning nädalakavad on välja pandud rühmade garderoobides olevatele infostendidele.

Tabel 4. Tugimeetmete rakendamine

Rühma liik	Individuaalsete arenduskavade arv	Logopeedilist abi saavate laste arv	Eripedagoogilist abi saavate laste arv	Eesti keele tugiõpet saavate laste	Muu
------------	-----------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------	-----

							arv			
	EHIS	Dok	EHIS	Dok	EHIS	Dok	EHIS	Dok	EHIS	Dok
Sõimerühm	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0
Liitrühm	0	0	7	7	0	0	0	0	0	0
Kokku	0	0	9	9	0	0	0	0	0	0

2. Eesti keele kui teise keele õppe korraldamine (tabel 5)

Lasteaias toimub õpe eesti keeles.

2.1. Eesti keele kui teise keele õppe korraldamine vene õppekeelelega lasteasutuses või selle rühmas ning keelekümblsruhmas.

Tabel 5. Riigieelarvest eraldatud toetuste kasutamine eesti keele õppe korraldamiseks

Eesti keele õppe finantseerimine 01.09.2012–31.08.2013	Summa eurodes	
	Eraldatud	Kasutatud
Riigi poolt eraldatud vahendid	0	0
Pidaja poolt eraldatud vahendid	0	0
Projektidest ja muudest allikatest finantseeritud keeleõpe	0	0
Keeleõppe kulud kokku	0	0

3. Täienduskoolituse korraldamine (tabelid 6–7)

3.1. Täienduskoolituse võimaldamisel lähtumine lasteasutuse õppekavas, arengukavas, tegevuskavas, sisehindamisel ja riskianalüüsis määratletud põhisuundadest ja -valdkondadest ning riiklikest prioriteetidest

Lasteaia arengukava on kinnitatud 16.06.2011 Laheda Vallavolikogu määrusega nr 5. Lasteaia arengukava on koostatud aastateks 2011–2015. Arengukavas on ühe põhieesmärgina välja toodud meeskonnatöö arendamine ja selle tõhustamine. Arengukava tegevuskava on koostatud aastateks 2011–2013. Tegevuskava personalijuhtimise valdkonnas on välja toodud eesmärk tagada kvalifitseeritud personal. Tegevusena on välja toodud koolitusvajaduse väljaselgitamine ja koolituskava koostamine 2011. aastaks.

Lasteaia personali täienduskoolituste võimaldamisel ei ole lähtunud lasteaia arengukavas ja tegevuskavas määratletud põhisuundadest ja valdkondadest. 2013/2014. õppeaastaks ei ole koostatud personali koolituskava, vaid õppeaasta tegevuskavas on valdkonna personali arendamine all ära toodud juhtimiskoolituse periood oktoober–aprill ja lasteaia abipersonali koolitusvajadused. Rühmaõpetajate, tugispetsialisti ja teiste spetsialistide koolitusvajadused puuduvad.

Direktori selgitusel kasutati käesolevaks eelarveaastaks eraldatud täiendkoolituste vahendeid varem alustatud koolituste tarvis, mistõttu ei koostatud koolituste kava. Septembris lõppes kahe rühmaõpetaja 78-tunnine koolitus „Lõimitud õpetamine ja õppimine koolieelses eas“. Augustis lõpetas üks rühmaõpetaja 160-tunnise koolituse „Aastaring lasteaias lõimitud õppena“.

3.2. Täienduskoolituse tulemuslikkuse analüüsimine, täienduskoolituse rahastamise allikad ning andmete õigsus EHISes

EHISes märgitud pedagoogide täienduskoolituse info on kooskõlas lasteasutuses kohapeal oleva dokumentatsiooniga. Rahvusvahelistes projektides ja koolitustel ei ole osaletud.

Lasteaias ei ole korraldatud pedagoogide täienduskoolituse tulemuslikkuse analüüsimist. Võrreldes koolitustel osalemisi kolme aasta lõikes, saab järeldada, et koolitusrahade kasutamine majasiseselt on jaotunud järgmiselt: õpetajate täiendkoolituseks 81,2%; juhtimiskoolitustele 8,4%; tugispetsialisti koolituseks 0,8% ja õpetajate abide koolituseks 9,4%.

Vestluses lasteaiadirektoriga selgus, et personali koolitusvõimalused sõltuvad eelarveliste vahendite suurusest ja õpetajate soovist ennast täiendada. 2012/2013. õppeaasta koolituste valikul on märksõnaks olnud väärtuskasvatus. Direktor on andnud õpetajatele võimaluse ise valida, millist koolitust nad kõige enam soovivad.

Kursustel saadud materjale tutvustatakse majasiseselt kohe peale koolitust. On korraldatud sisekoolitusi kogu maja personalile. Töökogemuste vahetamise eesmärgil on külastanud maakonna teisi lasteaedu ja Tartumaal Päikeseratas lastepäevakodu.

Tabel 6. Täienduskoolituses osalemine

	Läbitud tundide arv kokku	Juhid			Õpetajad			Tugispetsialistid			Õpetaja abid	
		EHIS	Dok	% ³	EHIS	Dok	%	EHIS	Dok	%	Dok	%
2010/2011. õa-l Eestis	592	52	52	8,7%	492	492	83,1%	8	8	1,3%	40	6,75%
2010/2011. õa-l rahvusvahelistel koolitustel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2011/2012. õa-l Eestis	270	27	27	10%	157	157	58%	6	6	2,2%	80	29,6%
2011/2012. õa-l rahvusvahelistel koolitustel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2012/2013. õa-l Eestis	789	60	60	7,6%	693	693	87,8%	0	0	0	36	4,56%
2012/2013. õa-l rahvusvahelistel koolitustel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kokku	1651	139	139	8,4%	1342	1342	81,2%	14	14	0,8%	156	9,4%

Tabel 7. Täienduskoolituse finantseerimine

Täienduskoolituse finantseerimine 01.01.2012 – 31.12.2012	Summa eurodes	Protsent täienduskoolituskulu
---	---------------	-------------------------------

		st
Riigi poolt eraldatud vahendid	751,00	100%
Pidaja poolt eraldatud vahendid	0,00	0
Projektidest ja muudest allikatest finantseeritud täienduskoolituskulu	0,00	0
Koolituskulu kokku	751,00	100%

III. TEMAATILISE RIIKLIKU JÄRELEVALVE PRIORITEETIDEST LÄHTUV KOKKUVÕTE

Lasteaias toimub õpe eesti keeles. Lasteaias on moodustatud 2 lasteaiarühma: üks sõimerühm ja üks liitrühma. Laste arv rühmades: sõimerühmas 11, liitrühmas 23. Liitrühmas on 3 last üle lubatud piirarvu.

Käesolevaks õppeaastaks ei ole hoolekogu teinud ettepanekut laste arvu suurendamiseks liitrühmas.

Sobitus- ja erirühmi ei ole moodustatud. EHISE andmetel on 9 erivajadusega last, mis on 26,4% laste üldarvust. Kõigi laste arengut lasteaias toetavad rühmaõpetajad, õpetaja abid, logopeed ning liikumis- ja muusikaõpetaja ja direktor.

Lasteaia sõimerühma tööaeg ei ole kooskõlas lasteaia hoolekogu 09.09.2011 ettepanekuga ja 23.09.2011 vallavalitsuse määrusega nr 6.

Lasteaed tegeleb igapäevaselt lapse arengu toetamisega, hindamisega ning kooliks ettevalmistamisega. EHISE andmetel, mis on kooskõlas lasteaias kohapeal kontrollitud andmetega, on lasteaias 9 kõneravi vajavat last, kellele osutatakse logopeedilist abi. Erivajadustega laste arengu toetamiseks rakendatakse kahte tugimeedet: logopeediline abi ja tugiisik. Meetmed kajastuvad EHISes ning on kooskõlas lasteaias lastele korraldatava tugimeetmete ja tegevust tõendava dokumentatsiooniga. Ei rakendata individuaalse arenduskava koostamist.

Lapse arengu hindamise dokumenteerimisel on kasutusel lapse arengumapp, rühmapäevik, lapse arengu hindamise tabel, koolivalmiduskaart, küsitluslehed lapsevanematele, tugi- ja teiste spetsialistide hinnangud, arenguestluste kokkuvõte.

EHISes märgitud pedagoogide täienduskoolituse info on kooskõlas lasteasutuses kohapeal oleva dokumentatsiooniga. Rahvusvahelistes projektides ja koolitustel ei ole osaletud.

Lasteaia personali täienduskoolituste võimaldamisel ei ole lähtutud lasteaia arengukavas ja tegevuskavas määratletud põhisuundadest ja valdkondadest. 2013/2014. õppeaastaks ei ole koostatud personali koolituskava. Lasteaias ei ole korraldatud pedagoogide täienduskoolituse tulemuslikkuse analüüsimist.

IV. ETTEPANEKUD LASTEAIA DIREKTORILE

1. Lasteaia arengukava üldosa ja arengukava tegevuskava kooskõlastada. Arengukava on koostatud aastateks 2011–2016. Arengukava tegevuskava kajastab tegevusi aastatel 2011–2013. Tegevuskava ei ole eraldiseisev osa, vaid on arengukava osa.

2. Koostada koostöös pedagoogilise nõukoguga juhend õppeaasta töö analüüsi koostamise kohta eesmärgiga välja tuua õpetaja ettepanekud ja toetavad tegevused lapse arengu jälgimiseks ja toetamiseks.

3. Viia sisse täienduskoolituse kava, lähtudes lasteaia arengukavas ja tegevuskavas määratletud põhisuundadest ja valdkondadest.

4. Planeerida asutuse täiendkoolituskavas hariduslike erivajadustega õpilaste toetamise teemalisi koolitusi õpetajatele, logopeedile ja abipersonalile.

V. ETTEKIRJUTUSED LASTEAIA DIREKTORILE

1. Lasteaia rühmade tööaeg viia kooskõlla lasteaia hoolekogu 09.09.2011 ettepanekuga ja 23.09.2011 vallavalitsuse määrusega nr 6. Täitmise tähtaeg 02.01.2014.

2. Viia lasteaia õppekava kooskõlla koolieelse lasteasutuse seaduse ja Vabariigi Valitsuse 29.05.2008 määrusega nr 87 „Koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava“. Täitmise tähtaeg 31.01.2014.

3. Koostada liitrühmas olevale erivajadusega lapsele individuaalne arenduskava, kes hariduslikust erivajadusest tulenevalt vajab muutusi või kohandusi kasvukeskkonnas (mängu- ja õppevahendid, õppe- ja kasvatusmeetodid) või rühma tegevuskavas. Täitmise tähtaeg: 31.01.2014

Koostas: Monika Adamson
Põlva Maavalitsus
haridus- ja sotsiaalosakonna kooliinspektor